

	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 1 di 10

N° Rev.	Data	Descrizione	Redatto da	Verificato e Approvato da
00	25/06/2025	Prima emissione	RGQ	A.U.
01	09/12/2025	Correzione refuso cap.3 e cap.4 e Aggiunta Requisiti del Vigiliante	RGQ	A.U.

INDICE

1.	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	2
2.	GENERALITA'	2
3.	ENTE CERTIFICATORE E GARANZIA D'INDIPENDENZA	5
4.	IMPEGNI DI GLOBALFORM.....	6
5.	IMPEGNI DEL CANDIDATO	6
6.	RIFERIMENTI	6
7.	STRUTTURA.....	7
8.	FLUSSO DI VALUTAZIONE A STEP	7
9.	ESAME DI CERTIFICAZIONE	8
10.	COSTO DELLA CERTIFICAZIONE	10

	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 2 di 10

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Lo schema è stato redatto in conformità all'European Framework for the Digital Competence of Educators (DigCompEdu) il cui scopo è quello di fornire un quadro di riferimento a tutti coloro che operano nel settore educativo e dell'alta formazione, i quali sono incaricati di sviluppare modelli di competenza digitale come ad esempio le organizzazioni educative, le istituzioni (pubbliche e/o private) che erogano servizi di formazione e crescita professionale.

In particolar modo si rivolge ai docenti e ai formatori di tutti gli ordini e gradi di istruzione (inclusa l'Università e l'educazione degli adulti) e della formazione professionale.

L'obiettivo del quadro DigCompEdu è quello di fornire un modello che consente ai docenti e ai formatori di verificare il proprio livello di "competenza pedagogica digitale" e di svilupparla ulteriormente, definendo i requisiti e le modalità per la certificazione delle competenze digitali degli stessi.

2. GENERALITA'

GLOBALFORM per lo svolgimento dell'attività di certificazione opera, a propria scelta, anche come organismo di valutazione dei candidati, avvalendosi a tale scopo di risorse interne da essa selezionate, qualificate e approvate

Lo schema DigCompEdu supporta e attesta n. 6 livelli di competenza raggruppati in n. 3 categorie principali (A, B e C).

In particolare i livelli di competenza vengono indicati come:

A1 → NEWCOMER (NOVIZIO)

A2 → EXPLORER (ESPLORATORE)

B1 → INTEGRATOR (SPERIMENTATORE)

B2 → EXPERT (ESPERTO)

C1 → LEADER (LEADER)

C2 → PIONEER (PIONIERE)

La struttura comprende n. 22 competenze suddivise in n. 6 aree:

COINVOLGIMENTO E VALORIZZAZIONE PROFESSIONALE

Usare le tecnologie digitali per la comunicazione organizzativa, la collaborazione e la crescita professionale

RISORSE DIGITALI

Individuare, condividere e creare risorse educative digitali

PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

Gestire e organizzare l'utilizzo delle tecnologie digitali nei processi di insegnamento e apprendimento

VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

Utilizzare strumenti e strategie digitali per migliorare le pratiche di valutazione

VALORIZZAZIONE DELLE POTENZIALITÀ DEGLI STUDENTI

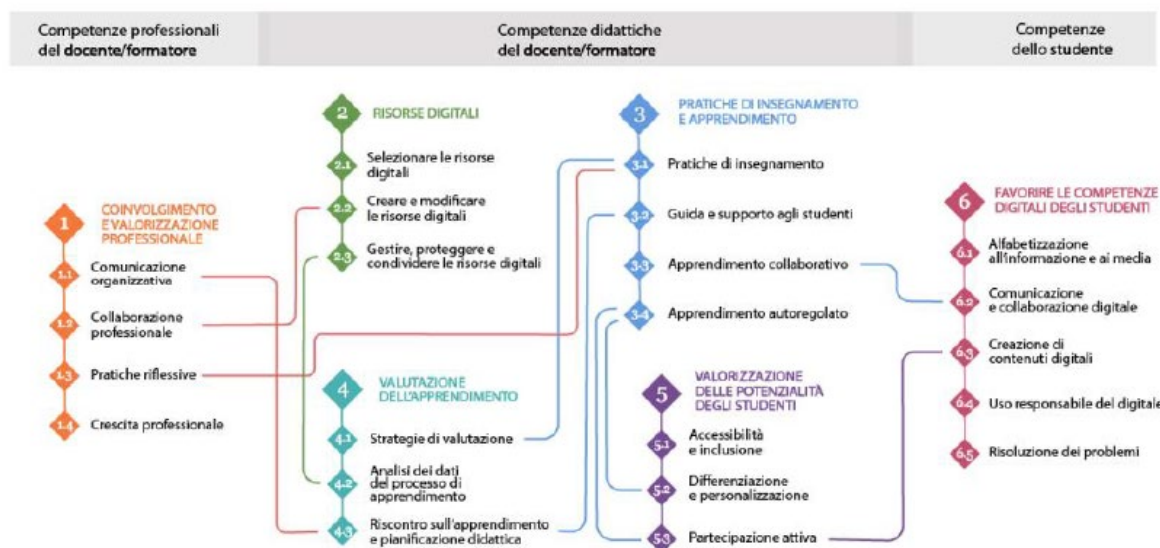
Utilizzare le tecnologie digitali per favorire una maggiore inclusione, personalizzazione e coinvolgimento attivo degli studenti

FAVORIRE LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI DEGLI STUDENTI

Aiutare gli studenti ad utilizzare in modo creativo e responsabile le tecnologie digitali per attività riguardanti l'informazione, la comunicazione, la creazione di contenuti, il benessere personale e la risoluzione dei problemi

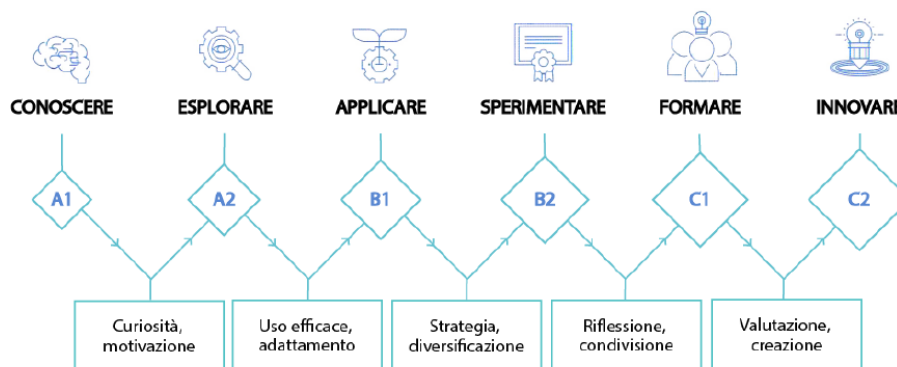
	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 3 di 10

Di seguito la sintesi del quadro delle aree DigCompEdu e le rispettive competenze interconnesse:



Il quadro DigCompEdu segue un modello progressivo il cui scopo è quello di supportare e promuovere la crescita professionale continua dei docenti e dei formatori, i quali possono utilizzarlo come strumento per la propria crescita professionale, includendo descrittori che motivano ad assumere ruoli diversi, dal Novizio (A1) al Pioniere (C2)

Di seguito i dettagli dei livelli di competenza del quadro DigCompEdu:



La logica della progressione di tali livelli corrisponde esattamente alla progressione delle fasi di acquisizione di abilità e competenze nel processo educativo, che variano dal “memorizzare” al “comprendere”, dall’ “applicare” ad “analizzare” fino al “valutare” e al “creare”

È chiaro che la denominazione attribuita a ciascun livello di competenza rispecchia l’uso tipico delle

	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 4 di 10

tecnologie digitali a quel livello di competenza, in particolare:

NOVIZIO (NEWCOMER) – A1 → è consapevole delle potenzialità offerte dalle tecnologie digitali a supporto dei processi di insegnamento e apprendimento, ma ha una limitata conoscenza diretta di tali tecnologie, le quali le utilizza principalmente per preparare una lezione, per la comunicazione organizzativa o per aspetti amministrativi.

Il docente/formatore Novizio necessita di assistenza per poter ampliare il proprio repertorio e poter applicare le proprie competenze digitali in ambito didattico

ESPLORATORE (EXPLORER) – A2 → è consapevole delle potenzialità offerte dalle tecnologie digitali ed è interessato ad esplorare nuovi modi per migliorare la propria pratica didattica e professionale. Riesce ad utilizzare le tecnologie digitali in alcune aree senza seguire però un approccio sistematico e consistente

SPERIMENTATORE (INTEGRATOR) – B1 → utilizza le tecnologie in vari contesti e con diverse finalità, non comprendendo ancora bene del tutto quali tecnologie siano più efficienti in determinati contesti ed utili per raggiungere specifici obiettivi di apprendimento

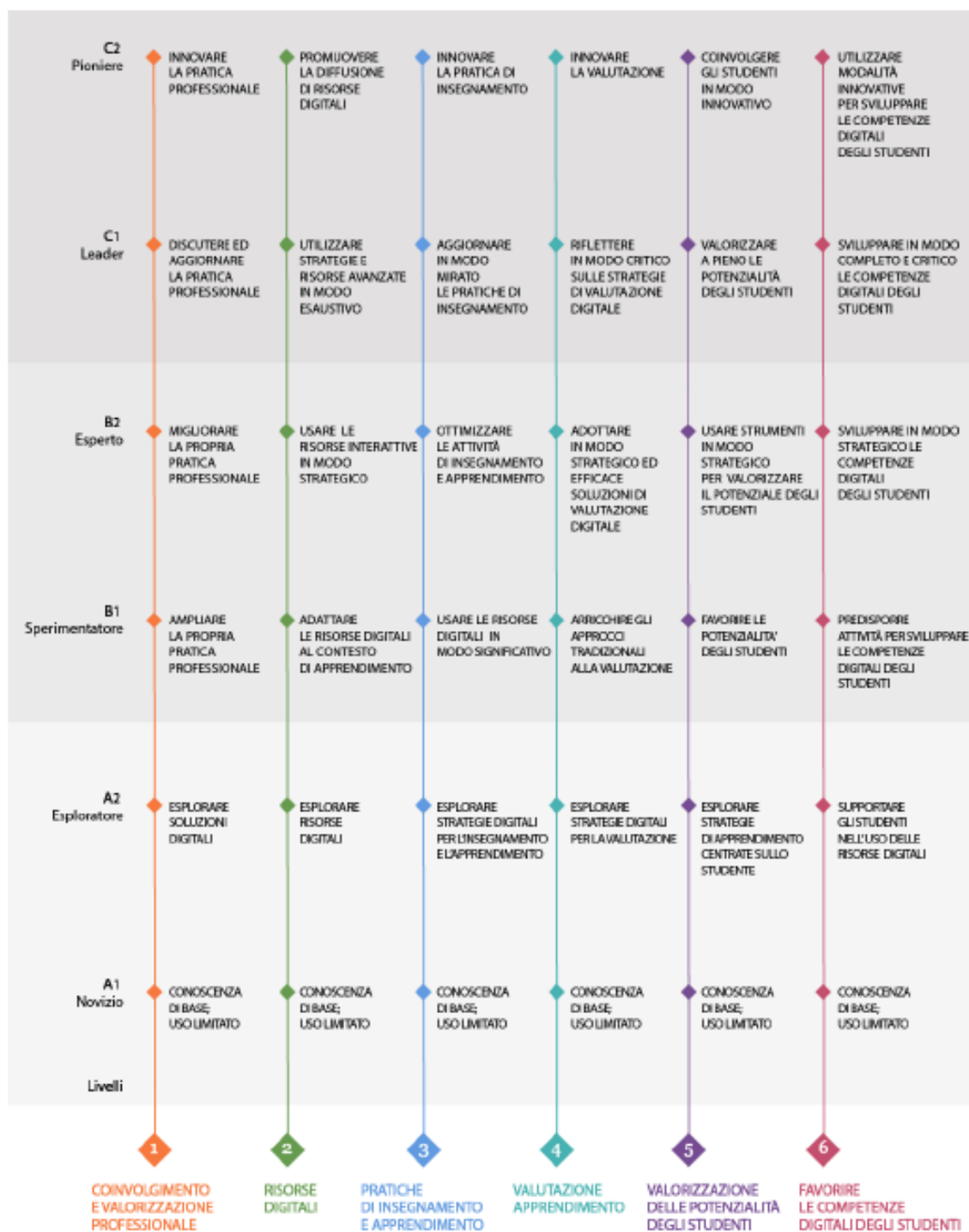
ESPERTO (EXPERT) – B2 → utilizza una gamma di tecnologie digitali con naturalezza e in modo creativo e critico per migliorare le proprie attività professionali, riuscendo ad essere in grado di selezionare, in modo adeguato, le tecnologie digitali da utilizzare in una specifica situazione e di comprendere benefici e limiti delle diverse tecniche basate sulle tecnologie digitali. Il docente/formatore esperto sperimenta nuove pratiche con l'intenzione di consolidare ed ampliare il proprio repertorio di strategie didattiche

LEADER – C1 → ha un approccio ampio e coerente all'uso delle tecnologie digitali per migliorare i processi di insegnamento e apprendimento, nonché la propria pratica professionale affidandosi ad un ampio repertorio di tecniche digitali, scegliendo quella più adeguata in base al contesto/obiettivo specifico. Il docente/formatore Leader riflette sistematicamente su come poter sviluppare ulteriormente la propria pratica sia didattica che professionale e su come aiutare gli altri a fare altrettanto. Favorisce la circolazione di nuove idee e l'apertura a nuovi strumenti divenendo una fonte d'ispirazione per i colleghi verso i quali si rende disponibile per condividere la propria esperienza

PIONIERE (PIONEER) – C2 → mette in discussione l'adeguatezza delle pratiche digitali comunemente utilizzate, pur svolgendo spesso il ruolo di Leader. Evidenzia le costrizioni e i limiti di tali pratiche, mosso dall'impulso di innovare ulteriormente il mondo educativo. Il Pioniere sperimenta l'uso di tecnologie digitali altamente innovative e sviluppa nuovi approcci pedagogici digitali guidando i processi di innovazione rappresentando un modello di riferimento per i nuovi docenti.

Di seguito il modello di progressione per area di competenza:

	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 5 di 10



3. ENTE CERTIFICATORE E GARANZIA D'INDIPENDENZA

Dal 2020 Globalform srl è un Ente accreditato presso Accredia per il rilascio di certificazione di persone/competenze ai sensi della ISO/IEC 17024.

Tale requisito rappresenta una garanzia sul piano formale e sostanziale ai fini della correttezza e regolarità della procedura di valutazione e certificazione delle competenze.

	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 6 di 10

4. IMPEGNI DI GLOBALFORM

La certificazione è considerata il miglior strumento per verificare l'efficacia formativa, poiché attesta in modo univoco, obiettivo e indipendente il livello di competenza digitale. Proprio per questo motivo, nel rispetto della ISO 17024, Globalform srl in quanto Ente di Certificazione, garantisce l'indipendenza, l'imparzialità e l'obiettività di giudizio e si impegna a non fornire formazione o consulenza nell'ambito dell'esame, in quanto il soggetto che fornisce la formazione deve essere diverso dal soggetto che effettua l'esame. Conseguentemente Globalform assicurerà il valore della certificazione, valutando i livelli di padronanza delle competenze in qualità di Ente terzo e indipendente accreditato da Accredia. Il certificato che verrà rilasciato sarà pubblico, in quanto inserito nel registro ufficiale di Accredia.

5. IMPEGNI DEL CANDIDATO

Il candidato, inviando la richiesta di certificazione a GLOBALFORM, aderisce allo schema di certificazione e ne accetta, sottoscrivendole, tutte le fasi del processo di valutazione, certificazione e registrazione descritte in seguito.

Per ottenere e mantenere la certificazione, il richiedente deve rispettare e documentare l'applicazione di tutti i requisiti applicabili della/delle normative di riferimento per la certificazione, dei requisiti aggiuntivi definiti da GLOBALFORM e dagli eventuali organismi di accreditamento. I candidati sono tenuti a rispettare le norme di comportamento al fine di tutelare la sicurezza delle persone e delle cose.

6. RIFERIMENTI

Tutti i riferimenti a Leggi, Norme e documenti GLOBALFORM non datati, richiamati nel presente documento, si intendono nella loro ultima edizione vigente.

- Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024 “Requisiti generali per gli organismi che eseguono la certificazione delle persone”;
- Il quadro di riferimento per le competenze digitali dei cittadini DIGCOMP 2.2
- DigCompEdu è un quadro di riferimento elaborato dalla Commissione Europea che cattura e descrive la competenza digitale degli insegnanti e dei formatori.
https://digcompedu.cnr.it/DigCompEdu_ITA_FINAL_CNR-ITD.pdf
- ATLANTE DEL LAVORO E DELLE QUALIFICAZIONI
- DLGS 13:2013 -Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formale e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze.
- DIGCOMP ORG Framework della Commissione Europea che mira a catturare e descrivere le competenze digitali delle istituzioni scolastiche
- Decreto Ministeriale n° 115 del 9 Luglio 2024- Disciplina dei servizi di individuazione, di validazione e di certificazione delle competenze relativi alle qualificazioni di titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13 e in attuazione del decreto interministeriale del 5 gennaio 2021 recante: Disposizioni per l'adozione delle linee guida per l'interoperatività degli enti pubblici titolari del sistema nazionale di certificazione delle competenze.
- Circolare tecnica Accredia N°20/2024 Rev. 2 del 4/12/2024
- Circolare tecnica DC N° 20/2024 – Chiarimenti e disposizioni in merito all'accreditamento, ambito PRS, per le certificazioni delle competenze digitali in coerenza con il “European Framework for the

	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 7 di 10

Digital Competence of Educators DigCompEdu

7. STRUTTURA

L'esame è organizzato in tre prove distinte di 44 domande ciascuna, di difficoltà incrementale per un totale di 132 domande. La distinzione in n.3 prove, consente di determinare e validare il livello di competenza del candidato, ovvero A1, A2, B1, B2, C1, C2.

Ogni prova di esame contiene al suo interno tutte le domande afferenti 6 aree di competenze degli educatori:

1. Professional engagement - Coinvolgimento e valorizzazione professionale
2. Digital Resources - Risorse digitali
3. Teaching and Learning - Pratiche di insegnamento e apprendimento
4. Assessment - Valutazione dell'apprendimento
5. Empowering Learners - Valorizzazione delle potenzialità degli studenti
6. Facilitating Learners' Digital Competence - Favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti

Ogni area di verifica, include domande nelle 22 categorie di competenza, una domanda per ogni area per ognuno dei 6 livelli di padronanza.

Le domande sono di tipologia a risposta multipla; 4 risposte possibili di cui soltanto 1 veritiera.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova d'esame da parte del candidato è di complessivi 132 minuti.

Il paniere complessivo è composto almeno dal doppio delle domande sottoposte al candidato, e sarà aggiornato periodicamente (almeno ogni 6 mesi) previo assenza di sessioni d'esame.

La qualità delle domande è definita e controllata da personale qualificato (elaboratori dello schema) e validato da un esperto tecnico.

La qualità delle domande è definita da:

- Validità del contenuto, ossia le domande devono coprire adeguatamente le 22 competenze delle 6 aree di competenza;
- Chiarezza delle domande, scritte in modo comprensibile e senza ambiguità in modo da assicurarsi che le risposte riflettano le effettive competenze e conoscenze del candidato;
- Difficoltà delle domande, adeguata al livello del test.

8. FLUSSO DI VALUTAZIONE A STEP

Il processo di valutazione sarà suddiviso in n. 3 step consecutivi. L'accesso agli step successivi dipende dal raggiungimento di specifiche soglie di punteggio, previste dal framework Digcompedu, di seguito riportato.

STEP 1

- **Meno del 25% di risposte corrette:** l'esame è considerato **Respinto**. Il candidato non potrà ripetere il test.
- **Tra 25% e 49,99% di risposte corrette:** viene attestato il livello **A1 (Newcomer)**.
- **Tra 50% e 74,99% di risposte corrette:** viene attestato il livello **A2 (Explorer)**.
- **Superiore o uguale al 75% di risposte corrette:** si ottiene il livello A2 (Explorer) e si accede automaticamente allo Step 2

	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 8 di 10

STEP 2

- **Meno del 25% di risposte corrette:** Il candidato **mantiene il livello A2 (Explorer)**.
- **Tra 25% e 49,99% di risposte corrette:** Viene attestato il livello **B1 (Integrator)**.
- **Tra 50% e 74,99% di risposte corrette:** Viene attestato il livello **B2 (Expert)**.
- **Superiore o uguale al 75% di risposte corrette:** Si ottiene il livello **B2 (Expert)** e si accede automaticamente allo **Step 3**.

STEP 3

- **Meno del 25% di risposte corrette:** Il candidato **mantiene il livello B2 (Expert)**.
- **Tra 25% e 49,99% di risposte corrette:** Viene attestato il livello **C1 (Leader)**.
- **Superiore o uguale al 50% di risposte corrette:** Viene attestato il livello **C2 (Pioneer)** (massimo livello conseguibile).

Se un candidato ottiene meno del 25% delle risposte corrette nel primo step, l'esame è considerato fallito e il candidato non avrà la possibilità di ripetere il test. Si precisa che essendoci un vincolo di superamento del 25% della prima parte dell'esame (prova livello A1) l'esame deve essere condotto rispondendo a tutte le domande del primo livello altrimenti non viene considerato superato.

Pre-requisito di accesso all'esame è il possesso dell'esperienza e/o scolarità richiesta corrispondente a EQF 5, per la quale la Globalform richiede autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 in fase di domanda dell'equivalenza del titolo di studio.

9. ESAME DI CERTIFICAZIONE E FIGURA DEL VIGILATOR

L'esame viene condotto in modalità online.

Prima della prova, l'O.d.C. informerà i candidati sulle tecnologie da utilizzare per garantire la correttezza dell'attività.

L'assegnazione delle domande ai candidati avverrà con un metodo casuale (random).

La prova verrà svolta da remoto con la supervisione di un vigilante qualificato e con monitoraggio attivo della piattaforma durante lo svolgimento della prova.

La figura del Vigilator è responsabile dell'esecuzione pratica del controllo d'aula (online o in presenza) e del rispetto delle regole operative dello schema DigCompEdu durante la sessione d'esame. Il vigilator deve possedere le seguenti competenze, oltre al possesso di Formazione specifica sul ruolo e sulle procedure dello schema e deve essere in possesso dell'Attestato di qualifica DigComp EDU con un livello almeno pari a C2 → PIONEER (PIONIERE):

- Capacità di gestione operativa di sessioni d'esame digitali.
- Buona conoscenza operativa della piattaforma DigCompEdu e del Safe Exam Browser.
- Conoscenze di base in materia di privacy (GDPR) e sicurezza informatica.
- Capacità di identificazione dei candidati e controllo documentale.
- Capacità di gestione tecnica di videoconferenze e strumenti di sorveglianza.
- Capacità di rilevare e documentare comportamenti sospetti o non conformità.

Nel dettaglio, il candidato avrà accesso alla piattaforma per lo svolgimento della prova di esame, previa creazione e calendarizzazione della riunione Google Meet nel giorno e nell'orario prestabilito della

	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 9 di 10

sessione da parte del Vigilator e invio del relativo link. Il vigilator avrà il compito di garantire l'accesso alla piattaforma con attivazione dell'audio e della telecamera, di ammettere i candidati che hanno fatto richiesta di collegamento e verifica di quelli ancora non presenti, mediante appello ed identificazione degli stessi. In fase di avvio di esame il vigilator informa i candidati che comunque l'esame deve essere condotto in autonomia e senza alcun ausilio; nel caso in cui il vigilator ravvisi situazioni non conformi, si può procedere ad annullamento dell'esame. Il vigilator procederà alla chiusura della sessione d'esame una volta che l'ultimo candidato ha terminato la prova d'esame o comunque allo scadere del timer. Il set di domande sarà precostituito documentalmente all'atto della valutazione, e in numero adeguato onde evitare l'uso ripetuto degli stessi materiali d'esame. Ogni prova sarà dotata di una lista di riscontro delle risposte per garantire oggettività e imparzialità. Il sistema di valutazione a distanza, conseguentemente, si baserà su una piattaforma online che potrà essere accessibile da qualsiasi dispositivo dotato di una connessione Internet o tramite Intranet e garantisce la sicurezza e la privacy dei dati dei candidati, attraverso l'uso di protocolli di sicurezza e di autenticazione degli utenti.

Tramite il sistema software si garantisce la disponibilità di un sistema di gestione in grado di monitorare e di certificare:

- la partecipazione attiva dell'utente;
- la tracciabilità di ogni attività svolta durante il collegamento al sistema e la durata;
- le modalità e il superamento delle valutazioni di apprendimento
- il tracciamento di ogni singolo allievo (Identificazione univoca, Data, Tempo di collegamento, Oggetti visionati, Test eseguiti);
- Incremento proporzionale del paniere di quesiti nel tempo;
- Randomizzazione dei quesiti del test;
- Test tramite piattaforma integrata con controllo automatico delle risposte e verifica superamento.

Al termine dell'esame sarà rilasciato un certificato con la descrizione " Digital Competence of Educators - DigCompEdu " contenente il livello di padronanza per ogni area di competenza del DigCompEdu.

Formalmente l'Ente erogherà attraverso la piattaforma, al termine della prova e a seguito della valutazione, certificato in formato digitale.

Detto certificato indicherà i dati dell'Organismo di certificazione, il Numero di certificato, gli elementi identificativi anagrafici dell'utente certificato, con indicazione del Codice fiscale, e le 6 aree di competenza con i corrispondenti livelli raggiunti.

La validità del certificato è di 4 anni. Non si prevede che il soggetto certificato realizzi attività di mantenimento durante il periodo di validità del certificato (ad es.:non si richiede che sia data evidenza della frequenza di corsi di aggiornamento, etc.). Alla scadenza del certificato l'utente può rinnovare per un ulteriore ciclo sostenendo un nuovo esame come da certificazione iniziale; in caso contrario il certificato viene ritirato.

Il rinnovo del certificato è subordinato al superamento di un ulteriore esame da parte del candidato che potrà comportare una riduzione del livello ottenuto, una conferma o un incremento del livello.

La scelta di rinnovo è volontaria e non vi è obbligo contrattuale.

La ripetizione del test comporta ad una nuova iscrizione da parte del candidato, il pagamento di una quota agevolata definita sul Tariffario di Globalform e la conseguente riemissione del certificato.

	Schema DigCompEDU Digital Competence of Educators	Schema DigCompEDU Rev. 01 del 09/12/2025
Emesso da RGQ	Approvato da AU	pag. 10 di 10

10. COSTO DELLA CERTIFICAZIONE

Il costo della certificazione è di 230 € e il certificato è valido per 4 anni. Rispetto alla tariffa ufficiale vi possono essere specifiche convenzioni o sistemi di finanziamento pubblico o privato che non sono governati o gestiti da Globalform srl.